

令和6年1月時点版のe-Taxソフト（税目プログラム）をインストールする手順

令和6年3月以前に令和5年4月1日以後終了事業年度の法人税・地方法人税を電子申告していると、令和6年4月以降、最新のe-Taxソフトでは当該申告に係る追加送信を行えません。

この場合、令和6年1月時点版のe-Taxソフト（税目プログラム）をインストールして追加送信する必要があるため、インストール手順をご案内します。

ご利用パソコンにe-Taxソフトをインストール済みかどうかに応じて、以下のいずれかの手順をご参照ください。

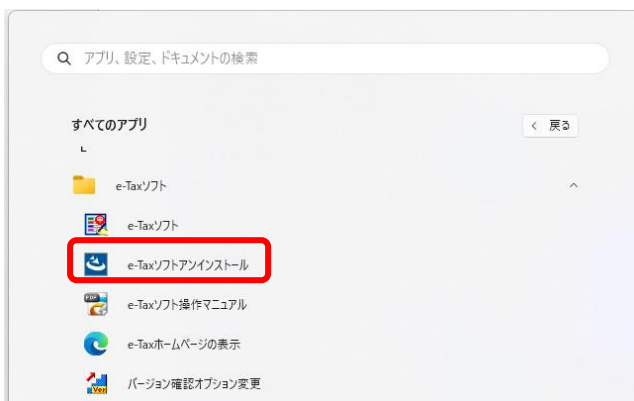
「[I e-Taxソフトをインストール済みの場合の手順](#)」（P1～5）

「[II e-Taxソフトを新規インストールする場合の手順](#)」（P6～9）

I e-Taxソフトをインストール済みの場合の手順

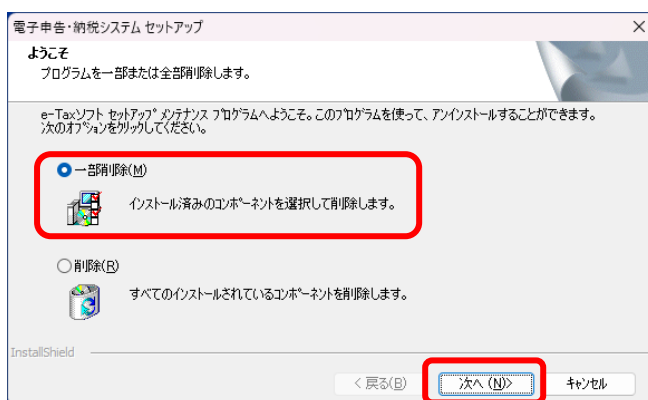
インストール済みの法人税・地方法人税の税目プログラムを削除した上で、令和6年1月時点版の法人税・地方法人税の税目プログラムをインストールします。詳細は以下です。

1. 税目を指定してアンインストール

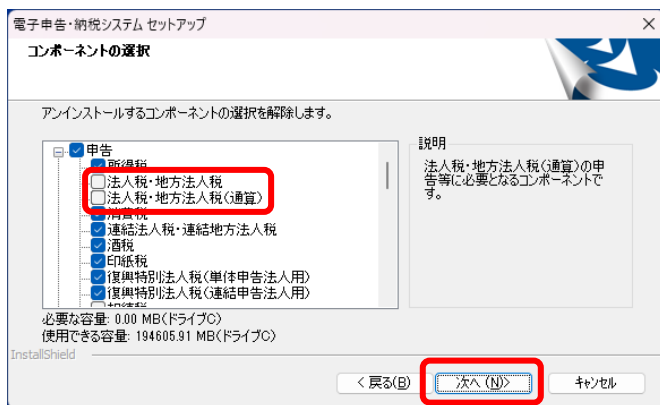


①Windowsの[スタート]メニューから
[すべてのアプリ] - [e-Taxソフト]
- [e-Taxソフトアンインストール]を
選択します。

※ユーザアカウント制御画面が表示された場合は、「はい」をクリックします。



②インストーラが起動しますので、「一部削除」をチェックし、「次へ」をクリックします。

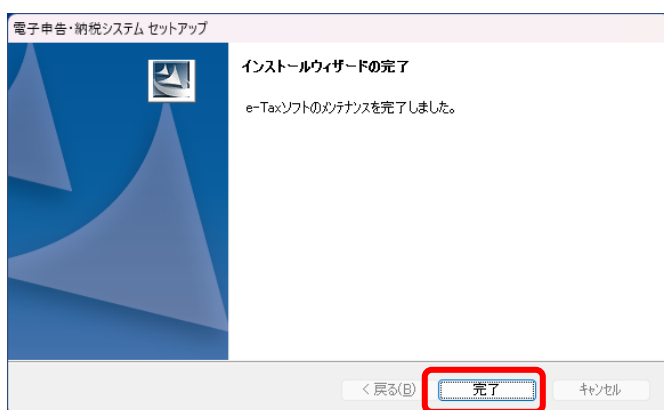


③インストール済みの税目が、チェックされています。アンインストールする税目のチェックを外し、「次へ」をクリックします。

※単体法人用と通算法人用で項目が分かれています。該当する方のチェックを外します。

単体法人用：法人税・地方法人税

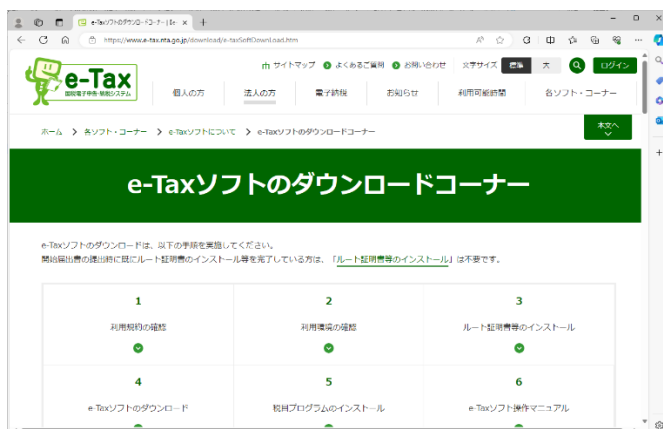
通算法人用：法人税・地方法人税(通算)



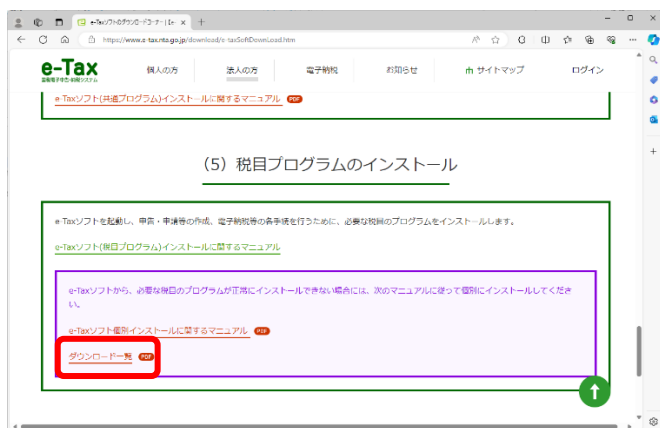
④チェックを外した税目のアンインストールが行われ、左の画面が表示されますので、「完了」をクリックします。

以上で税目のアンインストールは終了です。

2. 税目を指定してインストール



①e-Taxホームページの「e-Taxソフトダウンロードコーナー」を表示します。
<https://www.e-tax.nta.go.jp/download/e-taxSoftDownload.htm>

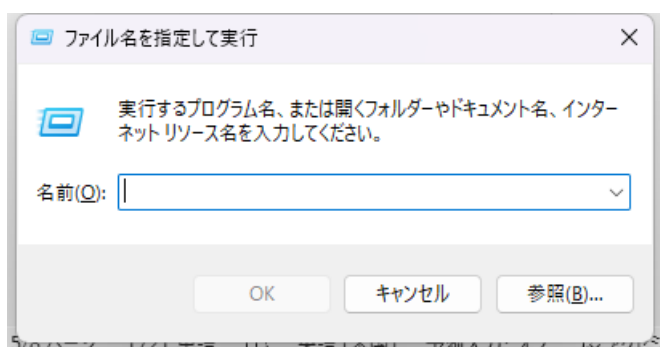
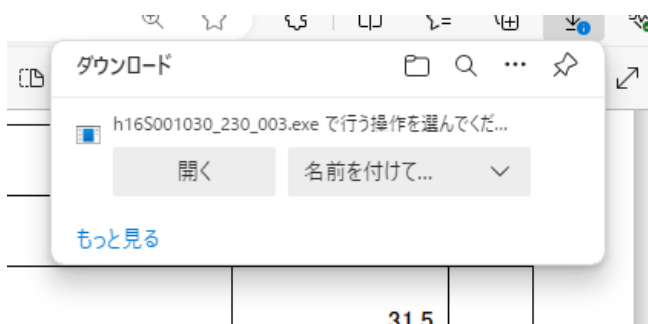


< 単体法人用の場合 >

9	法人税・地方法人税 令和 6 年 4 月 1 日以後終了事業年度分	h16S001030_240_000.exe
10	法人税・地方法人税 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 4 月 1 日以降提出用)	h16S001030_232_000.exe
11	法人税・地方法人税 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 3 月 31 日以前提出用)	h16S001030_231_000.exe
12	法人税・地方法人税 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 1 月時点版)	h16S001030_230_003.exe

< 通算法人用の場合 >

25	法人税・地方法人税(通算) 令和 6 年 4 月 1 日以後終了事業年度分	h16S00103C_240_000.exe
26	法人税・地方法人税(通算) 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 4 月 1 日以降提出用)	h16S00103C_232_000.exe
27	法人税・地方法人税(通算) 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 3 月 31 日以前提出用)	h16S00103C_231_000.exe
28	法人税・地方法人税(通算) 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 1 月時点版)	h16S00103C_230_003.exe



② ページをスクロールし、「(5) 税目プログラムのインストール」の「ダウンロード一覧」をクリックします。

③ ダウンロード一覧が表示されますので、次のファイル名のリンクをクリックします。
 なお、単体法人用と通算法人用でファイルが別になりますので、該当する方をクリックしてください。

- 1) 単体法人用
h16S001030_230_003.exe
- 2) 通算法人用
h16S00103C_230_003.exe

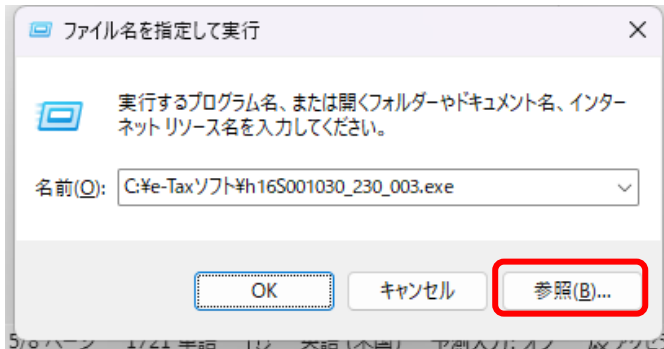
④ ブラウザのダウンロード画面が表示されますので、任意の場所に保存します。

⑤ 「ファイル名を指定して実行」画面を起動します。

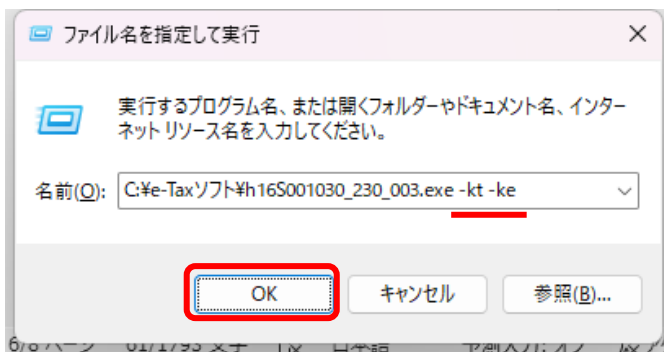
※以下のいずれかの方法で起動できます。

- 1) Windowsキー + [R] キーで起動
- 2) スタートメニューから起動
 - a. Windows 10の場合
[すべてのアプリ]
- [Windowsシステムツール]

- [ファイル名を指定して実行]
- b. Windows 11の場合
- [すべてのアプリ]
- [Windowsツール]
- [ファイル名を指定して実行]



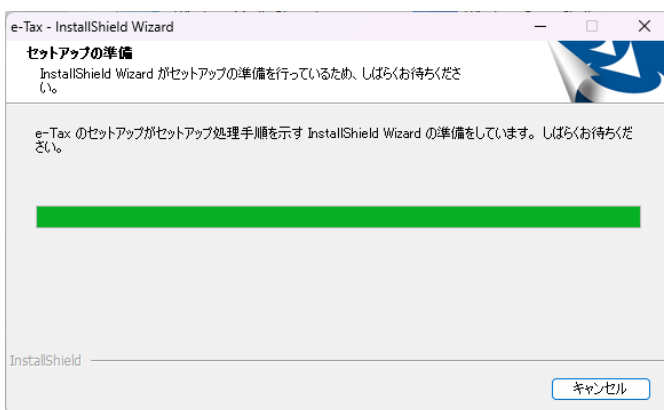
- ⑥ 「参照」 ボタンをクリックし、上記④でダウンロードしたファイルを選択します。選択したファイルが「名前」欄に表示されます。



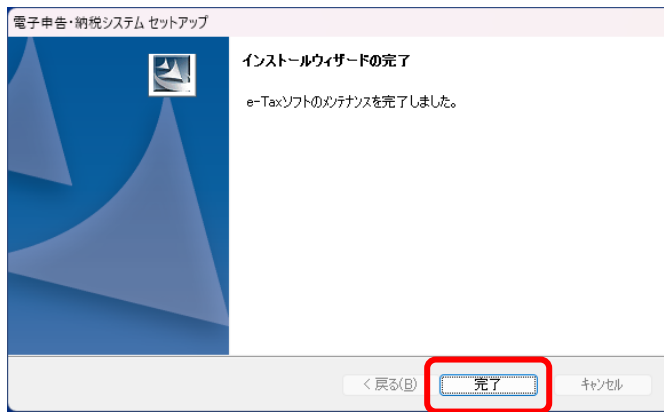
- ⑦ ファイル名に続けて左の画面のように、「-kt -ke」(※)を入力し、「OK」をクリックします。

※ 「-」の前に半角スペースが必要ですのでご注意ください。

ユーザアカウント制御画面が表示された場合は、「はい」をクリックします。



- ⑧ インストールが始まります。



⑨左の画面が表示されましたら、「完了」をクリックします。

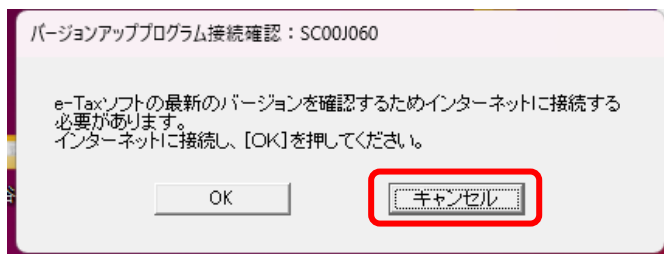
以上でインストールは終了です。

3. e-Taxソフトの起動

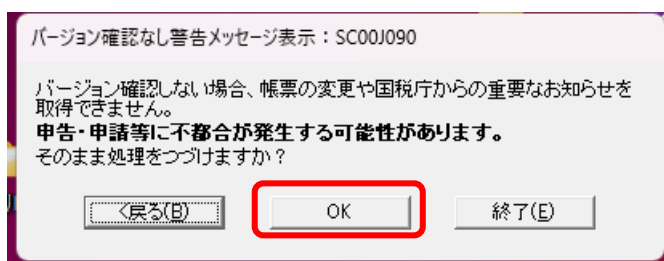
e-Tax ソフトを起動する際に、以下の手順でバージョンアップせずに起動してください。



①スタートメニューから、「e-Taxソフト」を選択します。



②左の画面が表示されますので、「キャンセル」をクリックします。

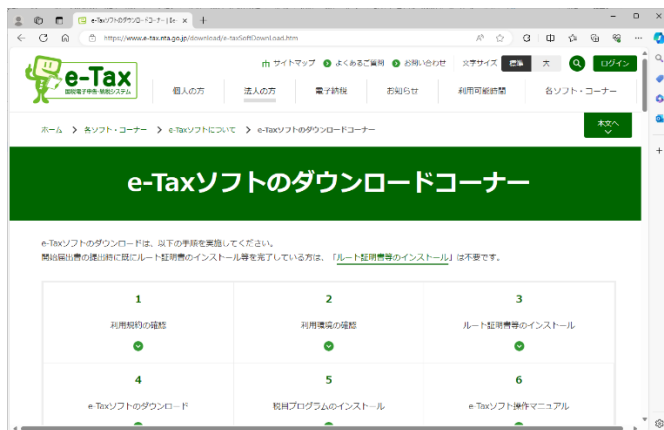


③左の画面が表示されますので、「OK」をクリックし、e-Taxソフトを起動します。

II e-Taxソフトを新規インストールする場合の手順

e-Tax ホームページの案内に従い、e-Tax ソフト(共通プログラム)をインストールした後、令和6年1月時点版の法人税・地方法人税の税目プログラムをインストールします。詳細は以下です。

1. 共通プログラム等のインストール



①e-Taxホームページの「e-Taxソフトダウンロードコーナー」を表示します。

<https://www.e-tax.nta.go.jp/download/e-taxSoftDownload.htm>

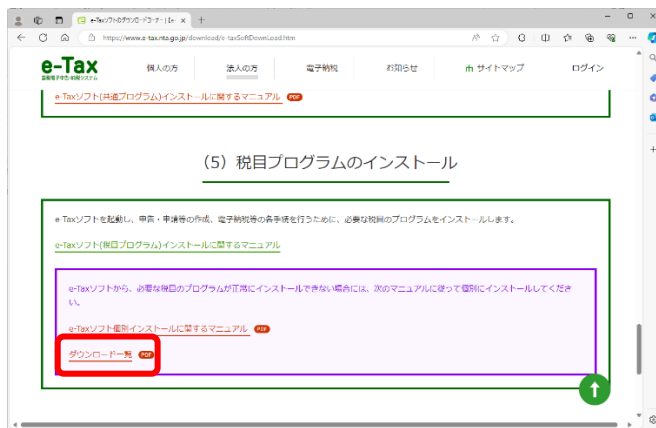


②当ページの「(1) 利用規約の確認」から「(4) e-Taxソフトのダウンロード」まで進めます。

※「(4) e-Taxソフトのダウンロード」までは、HP上の説明や掲載マニュアルに従い、インストールを進めてください。

ただし、「(5) 税目プログラムのインストール」は、HP上のマニュアルを参照せずに、下記「[2. 税目を指定してインストール](#)」の手順を参照してください。

2. 税目を指定してインストール

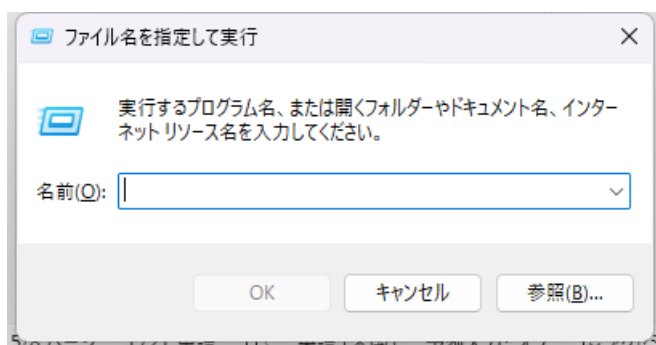
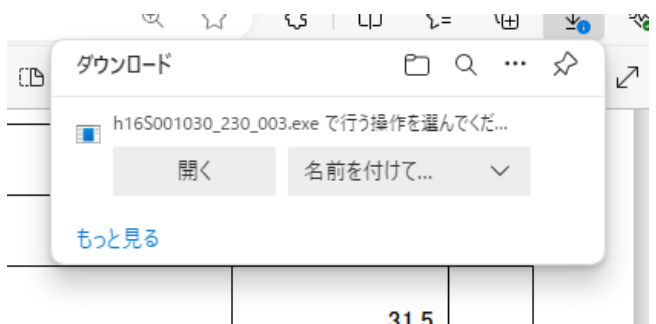


< 単体法人用の場合 >

9	法人税・地方法人税 令和 6 年 4 月 1 日以後終了事業年度分	h16S001030_240_000.exe
10	法人税・地方法人税 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 4 月 1 日以降提出用)	h16S001030_232_000.exe
11	法人税・地方法人税 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 3 月 31 日以前提出用)	h16S001030_231_000.exe
12	法人税・地方法人税 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 1 月時点版)	h16S001030_230_003.exe

< 通算法人用の場合 >

25	法人税・地方法人税(通算) 令和 6 年 4 月 1 日以後終了事業年度分	h16S00103C_240_000.exe
26	法人税・地方法人税(通算) 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 4 月 1 日以降提出用)	h16S00103C_232_000.exe
27	法人税・地方法人税(通算) 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 3 月 31 日以前提出用)	h16S00103C_231_000.exe
28	法人税・地方法人税(通算) 令和 5 年 4 月 1 日以後終了事業年度分(令和 6 年 1 月時点版)	h16S00103C_230_003.exe



① e-Taxホームページの「e-Taxソフトダウンロードコーナー」の「(5) 税目プログラムのインストール」の「ダウンロード一覧」をクリックします。

② ダウンロード一覧が表示されますので、下記のファイル名のリンク（令和 6 年 1 月時点のインストーラ）をクリックします。
なお、単体法人用と通算法人用はファイルが別になりますので、該当する方をクリックしてください。

1) 単体法人用

h16S001030_230_003.exe

2) 通算法人用

h16S00103C_230_003.exe

③ ブラウザのダウンロード画面が表示されますので、任意の場所に保存します。

④ 「ファイル名を指定して実行」画面を起動します。

※以下のいずれかの方法で起動できます。

1) Windowsキー + [R]キーで起動

2) スタートメニューから起動

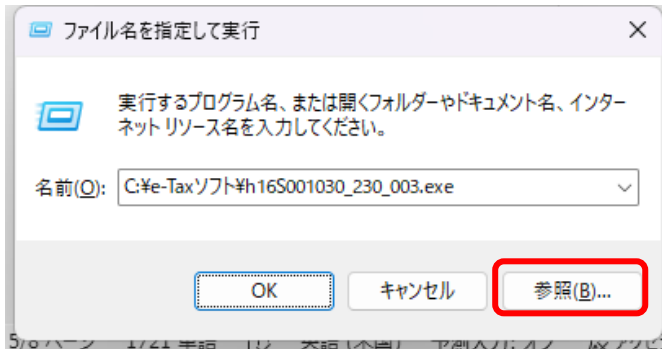
a. Windows 10の場合

[すべてのアプリ]

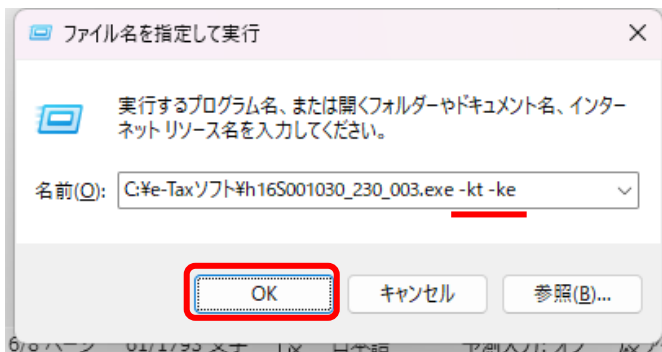
- [Windowsシステムツール]
- [ファイル名を指定して実行]

b. Windows 11の場合

- [すべてのアプリ]
- [Windowsツール]
- [ファイル名を指定して実行]



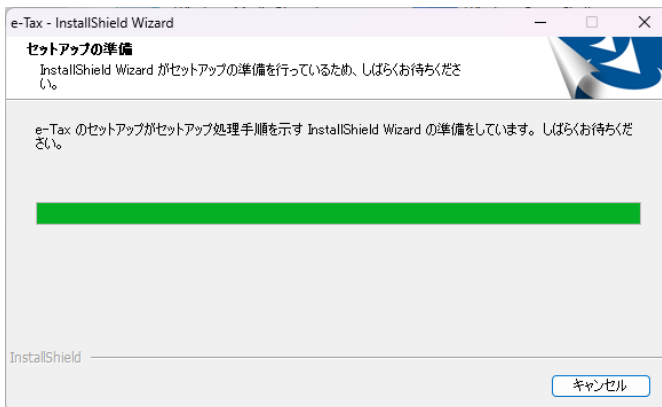
⑤ 「参照」 ボタンをクリックし、上記③でダウンロードしたファイルを選択します。選択したファイルが「名前」欄に表示されます。



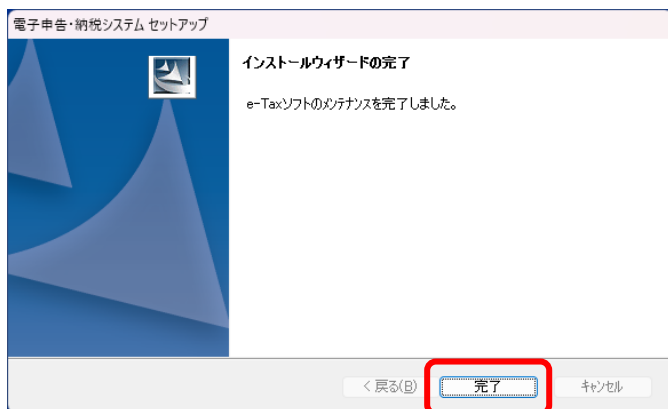
⑥ ファイル名に続けて左の画面のように、「-kt -ke」(※)を入力し、「OK」をクリックします。

※ 「-」の前に半角スペースが入る点にご注意ください。

ユーザアカウント制御画面が表示された場合は、「はい」をクリックします。



⑦ インストールが始まります。



⑧左の画面が表示されましたら、「完了」をクリックします。

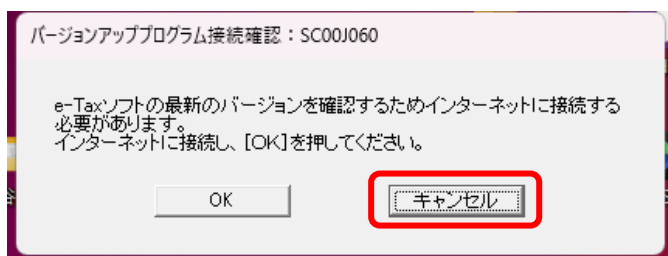
以上でインストールは終了です。

3. e-Taxソフトの起動

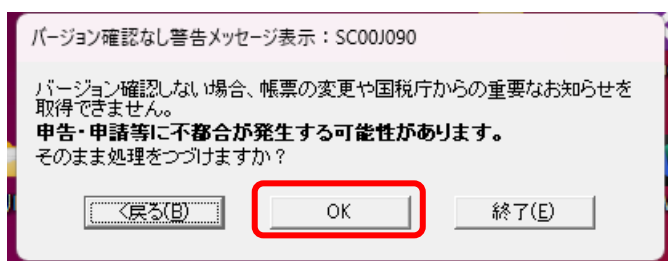
e-Tax ソフトを起動する際に、以下の手順でバージョンアップせずに起動してください。



①スタートメニューから、「e-Taxソフト」を選択します。



②左の画面が表示されますので、「キャンセル」をクリックします。



③左の画面が表示されますので、「OK」をクリックし、e-Taxソフトを起動します。

以上